

**3. Комплектование логопедического пункта ДОУ**

3.1.Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанниковс нарушениями речи, посещающих ДОУ.

3.2. Зачисление и выпуск воспитанников на логопункте осуществляется по заключению ПМПк, постоянно действующей ПМПК, на основании приказа заведующего ДОУ и по согласованию с родителями (законными представителями).

3.3. На логопункт зачисляются воспитанники, имеющие нарушения в речевом развитии: фонетические, фонетико-фонематические. Допускается пребывание на логопункте детей с неосложненной формой ОНР 3 уровня.

3.4. Общее количество воспитанников на логопункте не должно превышать **25** человек.

3.5. Учитель-логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников дошкольного образовательного учреждения, достигших 4-летнего возраста. По результатам обследования формируется списочный состав детей для коррекционной работы и представляется РПМПК (приложение № 1).

3.6. На ПМПК для зачисления воспитанника в логопункт необходимо предоставить следующиедокументы:

-заявление от родителей;

- коллегальное заключение ПМПк;

- медицинское заключение на ПМПк

- логопедическое представление на дошкольника

- педагогическое представление на дошкольника

3.7.Прием воспитанников на логопедический пункт производится по мере освобождения места в течение всего учебного года.

3.8 . Не подлежат приему на дошкольный логопедический пункт дети с тяжелыми , стойкими нарушениями речи, имеющими логопедическое заключение ОНР01,2уровней; осложненного ОНР-3 уровня; системного недоразвития речи.

3.9. Если ребенок в возрасте от 3до 7 лет имеет такие сложные нарушения речи, учитель-логопед дает рекомендации родителям ( законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами ПМПК с целью решения вопроса о его переводе в дошкольное учреждение, в котором функционируют логопедические группы, для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений.

 **4. Организация деятельности логопедического пункта в ДОУ**

4.1.Основными формами организации работы с воспитанниками, имеющими нарушение речи, на логопункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

4.2. Количество воспитанников, с которыми проводит занятие учитель-логопед в течение месяца, составляет 12-15 человек.

4.3. Занятия с детьми на логопункте проводятся ежедневно, как в часы свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, по графику, утвержденного приказом заведующего ДОУ.

4.4.Продолжительность непосредственной образовательной деятельности не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами» 2.4.1 2660-10. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп зависит от характера нарушения речевого развития (от 15-20 минут не менее 2-3 раза в неделю с каждым воспитанником).

4.5. Начало и продолжительность учебного года на логопункте соответствует работе ДОУ.

4.6. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет: 6 месяцев- с воспитанником, имеющими фонетические нарушения речи, 12 месяцев- с воспитанником, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи и неосложнённую форму ОНР -3 уровня. По решению специалистов ПМПК, воспитанниками с неосложненной формой ОНР-3 уровня может быть продлен срок пребывания на логопункте.

4.7. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель и руководитель образовательного учреждения. С целью оптимизации коррекционного процесса с родителями воспитанников , посещающих занятия на логопедическом пункте, заключается договор о взаимодействии ( приложение № 3).

4.8. Выпуск детей из логопедического пункта осуществляется в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи.

4.9. Распределение рабочего времени учителя-логопеда составляется следующим образом: 85%-работа с детьми, 15%-организационная и методическая работа.

**5. Участники коррекционно-образовательного процесса**

5.1 . Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопункте являются воспитанник, родители (законные представители), учитель-логопед, педагог-психолог.

5.2. Учитель-логопед взаимодействует с воспитателями ДОУ, учителями-логопедами других ДОУ города и района, специалистами ПМПК и врачами детской поликлиники.

**6. Документация**

6.1. Для фиксирования коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед ведет на логопункте следующую документацию:

* + журнал регистрации детей-логопатов;
	+ журнал учета посещаемости;
	+ расписание занятий групп, индивидуальных занятий, заверенное заведующей ДОУ;
	+ индивидуальный план работы с воспитанниками;
	+ акт обследования речевой деятельности;
	+ списки воспитанников, принятых в логопункт и выпущенных из логопункта (приложение № 1, № 2);
	+ индивидуальные тетради для коррекционной работы с воспитанниками;
	+ перспективный и календарный план работы логопеда;
	+ журнал учета детей, ожидающих зачисления на индивидуальные логопедические занятия (приложение № 4);
	+ журнал учета воспитанников, нуждающихся в специальных условиях воспитания и обучения (приложение № 5);
	+ Журнал динамического наблюдения (приложение № 6)
	+ Паспорт логопункта или картотека оборудования и пособий.